

PODMÍNKY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ platné od 5.8.2022

Prohlášení o zpracování osobních údajů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen Nařízení) a zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně a doplnění některých zákonů uvedených v žádosti a přiložených dokumentech.

1. SPRÁVCE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správcem osobních údajů podle čl. 4 bod 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen: „GDPR“) je Pomoc Pavlovi a jeho rodině, nadační fond, IČO: 11857081 se sídlem Za Kovárnou 303/4, 266 01 Beroun – Závodí (dále jen správce)

Kontaktní údaje správce jsou:

adresa: Za Kovárnou 303/4, 266 01 Beroun – Závodí

email: info@pomocpavlovi.cz

telefon: +420 722 215 216

2. ROZSAH ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Osobními údaji se rozumí veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.

Osobní údaje jsou zpracovávány v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního či jiného právního vztahu se správcem a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností.

3. ZDROJE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce zpracovává osobní údaje, které jste mu poskytl/a nebo osobní údaje, které správce získal prostřednictvím poptávkového formuláře informací do darovací smlouvy. Správce zpracovává Vaše identifikační a kontaktní údaje a údaje nezbytné pro plnění smlouvy. Správce osobní údaje získává přímo od subjektů údajů.

4. KATEGORIE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Adresní a identifikační údaje sloužící k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektu údajů: jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, adresa trvalého pobytu.

Údaje nezbytné pro vyhodnocení žádosti o nadační příspěvek: zdravotní stav, výše příjmů a výdajů žadatele a členů jeho společné domácnosti.

Údaje umožňující kontakt se subjektem údajů: kontaktní adresa, telefonní číslo, emailová adresa.

Údaje poskytnuté nad rámec zákonné úpravy zpracovávané v rámci uděleného souhlasu ze strany subjektu údajů: fotografie, osobní příběh žadatele.

5. KATEGORIE SUBJEKTŮ ÚDAJŮ

- Zaměstnanci a spolupracovníci.
- Žadatelé o nadační příspěvek.
- Dárci.
- Dodavatelé služeb.

6. KATEGORIE PŘÍJEMCŮ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- Zaměstnanci a spolupracovníci správce a další osoby podílející se na jeho činnosti.
- Členové správní a dozorčí rady, poradních sborů.

7. ÚČELY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- Personální a mzdová agenda.
- Vyřízení žádostí o nadační příspěvek a zařazení do databáze žádostí.
- Komunikace s žadateli a dárci.
- Zveřejňování informací o činnosti správce.
- Oprávněný zájem správce na poskytování přímého marketingu (zejména pro zasílání obchodních sdělení a newsletterů).

8. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zpracování osobních údajů provádí správce. Zpracování je prováděno v sídle správce jednotlivými pověřenými spolupracovníky a členy správní rady. Ke zpracování dochází prostřednictvím výpočetní techniky, popř. i manuálním způsobem u osobních údajů v listinné podobě za dodržení všech bezpečnostních zásad pro správu a zpracování osobních údajů. Za tímto účelem přijal správce technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů, zejména opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému

zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Veškeré subjekty, kterým mohou být osobní údaje zpřístupněny, respektují právo subjektů údajů na ochranu soukromí a jsou povinny postupovat dle platných právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů.

9. DOBA, PO KTEROU BUDOU ZPRACOVÁVANÉ ÚDAJE ULOŽENY

Délka doby, na kterou subjektem údajů udělován souhlas se zpracováním osobních údajů a po kterou budou zpracovávány údaje uloženy, je uvedena v příslušném písemném souhlasu subjektu údajů, přičemž jde o dobu nezbytně nutnou k zajištění práv a povinností plynoucí ze závazkových nebo jiných vztahů či z příslušných právních předpisů.

Všeobecně po dobu nezbytnou k výkonu práv a povinností vyplývajících ze smluvního vztahu mezi Vámi a správcem a uplatňování nároků z těchto smluvních vztahů (po dobu 15 let od ukončení smluvního vztahu). Po dobu, než je odvolán souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely marketingu, nejdéle 5 let, jsou-li osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu. Po uplynutí doby uchovávání osobních údajů správce osobní údaje vymaže.

10. SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM ÚDAJŮ

Správce zpracovává údaje se souhlasem subjektu údajů s výjimkou zákonem stanovených případů, kdy zpracování osobních údajů nevyžaduje souhlas subjektu údajů.

11. PRÁVA SUBJEKTŮ ÚDAJŮ

- právo požádat správce o vysvětlení;
- právo na přístup k osobním údajům;
- právo na opravu, výmaz a omezení zpracování osobních údajů;
- právo vznést námitku;
- právo podat stížnost k dozorovému orgánu;
- právo být informován o porušení zabezpečení osobních údajů, které bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob.

12. PŘÍSTUP K OSOBNÍM ÚDAJŮM

Pro přístup ke svým osobním údajům, pro odvolání svého souhlasu s jejich zpracováním nebo pro jakýkoliv jiný úkon spojený se zpracováním osobních údajů může subjekt kontaktovat správce na emailu info@pomocpavlovi.cz.